



« *Vivre et Transmettre sa passion* »

REUNION DU BUREAU AMICALE DES EDUCATEURS AEF 49
Du Vendredi 26 Juin 2009 à SAUMUR

Présents : M. GUILMET- J. PICHONNEAU- B. ROUILLER- G. LATTE- C. ANDORIN- JC. PLUMEJEAU-
S.TROLLAT- JC RAIMBAULT

Excusés: F.BRAZILLE-Y.LHOMMEDE-J.GAUDIN-O.POLARD-P.THIBAUT-

Invités : Amicalistes du Secteur Saumurois et Bénévoles pour tournoi UNAF/AEFdu 30 Août 2009.

1) APPROBATION Du PV DE la REUNION DU 20 Avril 2009.

Le PV est approuvé par l'ensemble des personnes présentes.

2) POINTS SUR ADHESIONS 2008 2009 : 161 à fin Juin 2009 soit - 11 adhérents. Tour de table pour comprendre les raisons de cette désaffection, malgré les efforts déployés. Tous les membres du bureau se doivent de réfléchir pour faire adhérer plus d'éducateurs à notre action.

3) LE REFERENT TECHNIQUE :

Un suivi permanent est en cours avec Delphine ROBERT, du District de Football et G.LATTE. A suivre afin de préparer la réunion des Référents prévue le Lundi 05 10 2009 de 19h00 à 22h00 au District.

Info est donnée, suite à un courrier reçu de l'AEF Nationale, pour proposer des désignations de référents de secteur correspondant aux 6 secteurs du District de Maine et Loire. Ceci afin de d'attribuer une dotation. MG a appelé Jean Marie LAWNICZIAK pour lui préciser que notre Amicale, avait conformément à la politique Nationale définie en 2007, avancée sur ce sujet et comptait à ce jour plus de 80 Référents. Donc maintien de notre organisation et désignation de 7 personnes du bureau (6 représentants de secteur et 1 référent coordinateur).

3) PREPARATION AG DE L'AEF 49 à BOUCHEMAINE :

L'A.G. aura lieu comme convenu à BOUCHEMAINE Le Samedi 31 10 2009 de 9h00 à 12h30. Pas de championnats nationaux, normalement ce jour là. Pour les jeunes à voir prochainement. L'ordre du jour sera vu à notre prochaine réunion de bureau de Septembre.
Proposer des idées d'Actions pour 2009-2010 afin de les décider et les préparer.

4) RECHERCHE SPONSORS ET IDEES DE DOTATIONS AVEC L'ADHESION :

Coût à définir pour l'adhésion 2009 2010 : 25 Euros ?

Idées déjà évoquées : plaquettes coach.

Coupe vent

Sweats.

Veste coach.

NB : Il faudra prendre une décision au plus tôt.

5) INFOS DIVERSES :

- L'Assemblée Générale de l'Amicale Nationale des Educateurs aura lieu le :
Samedi 21 11 2009 près de STRASBOURG.
- Rappel : Convention de Formation : informer vos clubs et prenez contact avec le District.

PROCHAINE REUNION de BUREAU: Lundi 21 Septembre 2009 à 18h30 au District de Football

PREPARATION TOURNOI UNAF/AEF DU DIMANCHE 30 AOUT 2009 A SAUMUR :

LOGISTIQUE :

- **Stade des Rives du Thouet à Saumur** : Réservation faite auprès de la Mairie (Annexe, Synthétique et Honneur).
- **Vestiaires réservés** : 8 (Ronde) + 2 arbitres (honneur).
- **Salle de réception réservée** : sur le terrain d'honneur.
- **Matériel réservé** : auprès des Services de la Mairie: Barrières, chaises, tables, panneaux routiers, tableau électrique, Sono.

- **Stands** : Réservation faite auprès de Denis MARTIN (Amicaliste).
L'approvisionnement sera à prévoir avec lui.

- **Buvette** : Matériel sera réservé auprès de l' OSFC, par P. HEURLIERE
Barbecue, Friteuses, Machines à Bières, Plats divers, bassines, etc.....

INTENDANCE : Responsable JC RAIMBAULT avec M. GUILMET.

- **GESTION DES ACHATS** avec SUPER U SAUMUR (Youri BEAUCHARD).
- **PRET DE CAMION FRIGO** à voir avec SUPER U.
- **MACHINES à CAFE, BIERES (?)** à voir avec SUPER U.
- **RECUPERATION BANDEROLLES OU PANNEAUX SUPER U.**

PREPARATION SPORTIVE AEF : Responsable G. LATTE avec Ph. THIBAUT.

- Préparer Tableaux des rencontres.
- Préparer Dossiers Clubs : Feuilles de matchs, tableaux des rencontres avec horaires des matchs, règlement, etc.)
- Préparer et distribuer maillots INTERSPORT aux huit équipes.
- Préparer et distribuer bouteilles d'eau aux équipes et arbitres.
- Préparer 6 ballons de matchs.
- Préparer un jeu de chasubles.
- Préparation de la Remise du Challenge

PREPARATION ARBITRAGE UNAF : Responsable C.BARLIER.

- Gestion de l'arbitrage et des arbitres : Désignation et suivi.
- Fourniture de drapeaux de touches, sifflets, chronos.
- Transmission des résultats à la table de marque.
- Prise des photos des équipes, des matchs, de l'ensemble des bénévoles à leurs postes, photos finales groupées.

PREPARATION MEDIATIQUE DE L'EVENEMENT :

Articles pour :

- Lettre infos District 49 : (M.GUILMET).
- Lettre pour Atlantique Football : (Y.LHOMMEDE).
- Ouest France : (B.ROUILLER).
- Site de l'AEF 49 : (G.LATTE).
- Courrier Ouest Saumur et Sportive : (M.GUILMET).
- Tableau d'affichage District : (Y.LHOMMEDE ou C.BARLIER).
- Amicalistes par Internet. (G.LATTE).

Cartons invitations :

- Préparation du carton (G.LATTE).
- Envois et suivi des présences. (M.GUILMET et C.BARLIER).

ORGANISATION LE JOUR J : Dimanche 30 08 2009

RV A 8H00 PRECISES DE TOUS LES EDUCATEURS, ARBITRES, BENEVOLES AU STADE DES RIVES DU THOUET DE SAUMUR.

MONTAGE ET MISE EN PLACE DES STANDS BUVETTES, GRILLADES, FRITES, VENTE TICKETS, VENTE EQUIPEMENTS AEF, CARTES AMICALISTES 2009/2010.

PREPARATION DE LA SONO, DES VESTIAIRES, BALLONS.

MISE EN PLACE DES BANDEROLLES : AEF, UNAF, SUPER U, INTERSPORT, DISTRICT.

PREPARATION ACCUEIL DES EQUIPES: CAFE.

RAPPEL DES POSTES :

TABLE DE MARQUE : RESPONSABLE : G.LATTE avec Ph. THIBAULT.

BUVETTE : RESPONSABLE : Jacky PICHONNEAU.
Avec Ph. HEURLIERE, P. CHICOISNE, P. ROUCHER, D.FARDEAU
+ 4 arbitres,

FRITERIE : RESPONSABLE : E. PROVOST
Avec L. CHUDEAU et arbitres.

BARBECUE : RESPONSABLE : D.MARTIN
Avec P. CHEVALLIER +A.MACHADO + 4 arbitres.

STAND VENTE: RESPONSABLE : F.BRAZILLE
Avec JC PLUMEJEAU, M.T. RAIMBAULT
(VENTE TICKETS BOISSONS, TICKETS REPAS)

VINS D'HONNEUR : RESPONSABLE : C.ANDORIN
Avec P.SAUVAGET, Hubert LECHAT + arbitres.

RECEPTION DES EQUIPES : RESPONSABLE : Michel GUILMET
Avec Alain BOURDIN

SUIVI DES TERRAINS : RESPONSABLE : Yohann LHOMMEDE
Avec JC RAIMBAULT

MONTAGE, DEMONTAGE et RANGEMENT : TOUT LE MONDE

POINTS DIVERS A REGLER :

- RECUPERATION DES 6 BALLONS DE MATCHS au district : JC RAIMBAULT.
 - PRENDRE RENDEZ VOUS AVEC SUPER U : JCR + MG-
 - ACHATS TICKETS POUR VENTE BOISSONS, CAFE, GRILLADES, FRITES.
 - CONFIRMATION MAIRIE POUR TOUT LE MATERIEL : MG.
 - TABLEAUX PRIX A PREPARER POUR AFFICHAGE : MG.
-